

국립공주대학교 교육혁신본부 연구교수 채용 공고

국립공주대학교 교육혁신본부에서 근무할 연구교수를 다음과 같이 공개 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

2024년 3월 12일

국립공주대학교 교육혁신본부장

1 채용분야 및 인원

직종(급)	전공 분야	채용 인원	담당업무
연구교수 (비전임)	교육학	2명	[교육성과혁신센터] · 전공·교양·비교과 교육과정 개발·질 관리 등 - 전공교육과정 개발·성과분석·질 관리 연구 등 - 교양교육과정 개발·성과분석·질 관리 연구 등 - 비교과교육과정 개발·성과분석·질 관리 연구 등 · 그 밖에 부서장이 지시하는 업무 등
		1명	[교수학습혁신센터] · 교수(Teaching)·학습역량 강화 지원 연구 및 질 관리 등 - 교수(Teaching)역량 강화 프로그램 개발·성과분석·질 관리 연구 등 - 학생 학습역량 강화 프로그램 개발·성과분석·질 관리 연구 등 · 그 밖에 부서장이 지시하는 업무 등

2 응시자격

□ 기본자격

- 「국가공무원법」 제33조 각 호의 결격사유에 해당되지 아니한 자
- 「공무원임용시험령」 등 관계법령에 의하여 응시자격을 정지 당하지 않은 자

- 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」에 의하여 취업제한 대상이 아닌 자
- 남자의 경우 병역 의무를 필하였거나 면제된 자

□ 응시자격 요건

구분	응시자격 요건	
필수요건	·교육학 분야 박사학위 소지자	
우대사항	교육성과 혁신센터	·(교육학 분야 박사학위 소지 이후) 교양·비교과·전공교육과정 연구 및 직무 관련 경력 1년 이상 경력자 ·교육과정 개발·연구 관련 논문게재 실적 보유자
	교수학습 혁신센터	·(교육학 분야 박사학위 소지 이후) 교수·학습역량 강화 프로그램 연구 및 직무 관련 경력 1년 이상 경력자 ·교수학습역량 관련 논문게재 실적 보유자

※ 우대사항의 경우 입사지원서에 해당 경력 내용을 반드시 기재하여야 하고 관련 증빙자료를 제출하여야 우대경력 인정(원서접수 마감일 기준)

3 임용조건

- 고용형태: 연구교수
- 계약기간: 계약체결일로부터 2027. 3. 31.
- 근무조건: 주 5일(40시간) 근무
- 급여수준: 내부규정 및 협의에 따름
 - ※ 보수는 내부규정을 따르며, 채용 후 경력사항 등을 반영하여 조정 가능
- 근무처: 국립공주대학교 신관캠퍼스 교육혁신본부

4 전형방법

- 전형은 1차 서류전형, 2차 면접전형을 실시
- 서류전형(1차)은 지원자의 관련 전공, 논문실적 및 관련 경력 등을 심사하여 심사위원의 평균점수가 60점 이상인 경우 서류전형 합격자로 결정
- 면접전형(2차)은 서류심사 결과 합격기준에 부합한 자 중, 관련분야 수행경험

및 실무능력, 연구교수로서 자질 등을 종합평가

- 최종합격자는 면접전형 대상자 중에서 면접점수가 높은 자 순으로 합격자를 결정하되, 채점성적이 60점 미만인 경우 불합격 처리
- 최종합격자가 임용을 포기할 경우에는 차순위자를 최종합격자로 선발

5 전형일정

구 분	일 정	비 고
채용공고	2024. 3. 12.(화) ~ 3. 20.(수)	공주대학교 홈페이지
응시원서 접수	2024. 3. 13.(수) ~ 3. 20.(수)	방문접수 또는 우편접수
서류전형(예정)	2024. 3. 21.(목)	-
서류전형 합격자 발표(예정)	2024. 3. 22.(금)	대상자 개별통보
면접심사(예정)	2024. 3. 26.(화)	-
최종합격자 발표(예정)	2024. 3. 27.(수)	대상자 개별통보
채용일(예정)	2024. 4. 1.(월)	대상자 개별통보

※ 위 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

6 제출서류

- 이력서, 자기소개서 각 1부 【붙임1, 2 양식】
 - ※ 관련 이력에는 반드시 증명서(학력·경력·자격) 첨부
- (학사, 석사, 박사) 성적증명서 및 졸업(학위) 증명서 각 1부
- 교육·연구실적 조서 1부 (해당자에 한함) 【붙임3 양식】
- 연구실적물(최종 학위논문, 기타 실적물) 각 1부 (해당자에 한함)
 - ※ 논문의 경우 겉표지 및 초록 부분만 발췌하여 사본 제출
- 경력(재직) 증명서 1부
 - ※ 경력사항에 우대요건의 경력 내용이 명시되어 있어야만 우대경력으로 인정
 - ※ 증빙서류 미제출시 우대경력은 인정되지 않으며, 공고일 기준 6개월 이내 발급분 제출
- 주민 등록표 초본 1부
 - ※ 남자에 한함(병역 관련 사항이 기재되도록 발급)
- 개인정보 수집·이용에 대한 동의서 1부 【붙임4 양식】

- 성범죄 경력 조회 동의서 1부 【붙임5 양식】
- 공정채용확인서 1부 【붙임6 양식】

7 응시원서 접수

- 서류접수 기간: 2024. 3. 13.(수) ~ 3. 20.(수)
- 접수방법: 방문접수 또는 등기우편 접수
 - 방문접수: 국립공주대학교 신관캠퍼스 대학본부 909호 교육성과혁신센터
 - ※ 점심시간(12:00~13:00) 및 토·일요일, 공휴일은 접수하지 않음
 - 우편접수: (32588) 충남 공주시 공주대학로 56 대학본부 9층 교육성과혁신센터
 - ※ 우편접수는 2024. 3. 20.(수) 18:00까지 도착분에 한함

8 기타사항

- 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음
- 제출된 서류는 일체 반환하지 아니하며, 기재사항 착오 및 누락, 제출서류 미비, 연락두절 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 함
- 합격자 통지 후 관련 규정에 의한 결격사유 및 응시원서 등에 기재된 내용이 허위로 판명된 경우에는 합격 또는 취소함
- 우편으로 발송한 응시원서의 우편송달 사고에 대해서는 우리 대학교가 책임지지 아니함
- 공고된 시험계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 사전에 응시자에 개별 통지함
- 기타 자세한 사항은 국립공주대학교 교육혁신본부로 문의(☎ 041-850-0983)

【붙임 1】

이 력 서

사 진	성명	한 글		지원분야	교육성과혁신센터 ☐	교수학습혁신센터 ☐
		한 자		생년월일	년	월
	주 소					
	E-mail		(휴대전화)			
	국 적				장애여부	
학력	기 간		학 교 명		학위(전공)	
	YYYY.MM.DD. ~ YYYY.MM.DD.				OO학과(OO학사)	
	YYYY.MM.DD. ~ YYYY.MM.DD.				OO학과(OO석사)	
	YYYY.MM.DD. ~ YYYY.MM.DD.				OO학과(OO박사)	
주요 경력	근무기간		직장명	부서명	직위	업무내용
자격 사항	취 득 년 월 일		자 격 증			시 행 처
병역	군별	계급	복무기간		미필사유	
위에 기재한 사항은 사실과 틀림이 없습니다. 20 년 월 일 성 명 (인 또는 서명)						

※ 주요경력과 업무내용 자세하게 기재하며, 기재 공간이 부족한 경우 별첨으로 작성 가능
 ※ 이력서의 “경력, 자격사항”란을 명기할 시에는 경력증명서, 자격증 사본, 기타증빙자료를 요청할 수 있음

【붙임 2】

자 기 소 개 서

지원 분야		지원자 인적사항	
교육성과혁신센터 ☐	교수학습혁신센터 ☐	성명	
		생년월일	년 월 일 (만 세)
○ 작성요령 - 위 양식에 따라 <u>지원 동기, 직무수행 계획, 관련업무 경력 등을 자유롭게 기술</u> - 분량은 <u>A4용지 3매 내외</u>로 하고, 아래 한글을 사용하여 작성 - 글씨크기 <u>12포인트(휴먼명조)</u>, 줄간격 160%, 용지 상하좌우 여백 15mm			
<지원 동기>			
<직무수행 계획>			
<향후 계획 및 기타 업무 경력 사항>			
20 . . . 작성 자 : (서명)			

【붙임 3】

비전임교원(연구교수) 경력사항조서

(Work Experience Details)

1. 교육경력(Education experience)

[illegible]

※ 사범대학 졸업자의 경우 중등학교 교육경력도 기재 (If you have graduated from a college of education, please include details of your secondary school education as well.)

2. 연구경력(Research experience)

[illegible]

3. 연구실적 현황(Research outcomes)

논문종류 (Type)	논문제목(Title)	발 표 연월일 (Date of Publication)	게재지명 (Name of Journal)	발표자수 (No. of authors)

※ 논문종류는 학위논문(석.박사), 논문, 저서, 번역서, 교과서, 특허 등으로 표기 (Type shall be one of the following - thesis (master's or doctor's), paper, book, translated book, textbook, patent, etc.)

※ *Proceeding, 강의자료, 참고서, 연구보고서는 연구실적물에서 제외* (Proceedings, lecture materials, reference books, and research reports shall be excluded from research achievements.)

【붙임 4】

개인정보 수집.이용에 대한 동의서

(Consent to the Collection and Use of Personal Information)(제58조 관련)

본인은 국립공주대학교 연구교수 임용과 관련하여 인사담당기관이 본인에 대한 인사검증 등을 실시할 필요가 있다는 제반사항을 이해하고 있으며, 이를 위해 「개인정보 보호법」등에 의해 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 「개인정보 보호법」제15조에 따라 인사담당기관이 수집 및 이용하는데 동의합니다.

(I understand the human resources organization's need to conduct personnel verification on me in relation to my employment as a researcher at Kongju National University(Industry-University Cooperation Foundation), and I hereby consent to the collection and use of my personal information, which is protected under the Personal Information Protection Act, etc., by the human resources organization as per Article 15 of the said Act for this purpose.)

또한, 본인이 서명날인한 동의서의 복사본은 인사검증 등에 필요한 다양한 자료 수집 및 이용의 편의를 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

(In addition, I hereby confirm that a photocopy of this consent letter, signed and dated by myself, has equal validity to the original thereof for the purpose of ensuring convenience in terms of collecting and using a variety of information needed for personnel verification.)

년 월 일

□ 연구자 본인 (Consent from the myself (researcher))

- | | | |
|----------------|----------------|-----------------|
| ■ 성명(Name) | (서명/Signature) | ■ 생년월일 |
| | | (Date of birth) |
| ■ 휴대전화(Mobile) | | ■ e-mail |

국립공주대학교 교육혁신본부장 귀하

수집 및 이용되는 정보자료의 범위

(Scope of information and data for collection and use)

- ▣ 개인정보의 수집·이용목적: 연구자 임용(Purpose of collection and use of personal information: Employment of researcher)
- ▣ 수집하려는 개인정보의 항목: 연구자 인사검증 등 임용 현황에 필요한 개인 인적 제반사항(Personal information items to be collected: A variety of personal information required for recruitment purposes, such as personnel verification of the researcher to be employed)
 - 성명, 주민등록번호, 근무경력 제반사항, 가족사항, 학력사항 등(Name, alien registration number, passport number, employment history, family information, academic background, etc.)
- ▣ 개인정보의 보유 및 이용기간: 접수된 서류는 반환하지 않음(Duration of maintaining and using personal information: Documents received shall not be returned.)
- ▣ 연구자는 개인정보 보호법 제15조 제2항 제4호에 따라 개인정보를 수집 및 이용에 관하여 거부할 수 있으며, 동의 거부에 따른 임용 제한 등 불이익이 있을 수 있음(While a researcher may refuse the collection and use of personal information pursuant to Article 15, Paragraph 2, Item 4 of the Personal Information Protection Act, such refusal may result in a hindrance to employment and other disadvantages.)